



# WIR SUCHEN ASSISTENZ GESCHÄFTSLEITUNG (m/w/d)

Seit über 120 Jahren schlägt „Das Herz der Pfalz“ hoch oben auf dem Betzenberg in Kaiserslautern. Nirgendwo wird Fußball mehr gelebt als beim 1. FC Kaiserslautern. Als Traditionsverein mit dem Anspruch der ständigen Erneuerung und Weiterentwicklung bieten wir Perspektive und suchen zum nächstmöglichen Termin Unterstützung.



## DEINE AUFGABEN

- Terminkoordination inkl. Vor- und Nachbereitung
- Unterstützung der Geschäftsleitung im Tagesgeschäft sowie in operativen und konzeptionellen Aufgaben, Mitarbeit in Arbeitsgruppen und Projekten
- Organisation und Protokollführung von Sitzungen und Terminen
- Eigenverantwortliche Abwicklung administrativer Aufgaben
- Durchführung von Termin- und Reiseplanung
- Enge Zusammenarbeit mit verschiedenen Abteilungen
- Allgemeine Büroorganisation
- Gremienarbeit: u.a. Protokollführung, Beschlussvorlagen verfassen

## DEIN PROFIL

- Abgeschlossenes betriebswirtschaftliches Studium oder abgeschlossene kaufmännische Ausbildung
- Erste Berufserfahrung als Assistenz oder im Sekretariat wünschenswert
- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise, Organisationstalent
- Verbindliches, freundliches Auftreten und hohes Dienstleistungsverständnis nach Innen und Außen
- Sehr gute mündliche und schriftliche Ausdrucks- und Kommunikationsfähigkeit
- Diskretion sowie eine hohe Teamfähigkeit

## WIR BIETEN

 Zuschuss zur Altersvorsorge


 Gute Verkehrsanbindung

 Firmenevents

 Heiß- und Kaltgetränke

 Mittagstisch

 Mitarbeiterrabatte

 Kostenloser Parkplatz

 Profifußball live

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine zunächst befristete Stelle. Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf, dich kennen zu lernen. Bitte sende uns deine vollständigen Unterlagen inkl. Angaben zu deiner Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung per E-Mail an: [bewerber@fck.de](mailto:bewerber@fck.de) (max. 5MB)



1. FC Kaiserslautern  
GmbH & Co. KGaA  
Fritz-Walter-Straße 1  
67663 Kaiserslautern  
z.Hd. Julia Martin, Personal