



WIR SUCHEN

MITARBEITER VEREINSORGANISATION (m/w/d)

Seit über 120 Jahren schlägt „Das Herz der Pfalz“ hoch oben auf dem Betzenberg in Kaiserslautern. Nirgendwo wird Fußball mehr gelebt als beim 1. FC Kaiserslautern. Als Traditionsverein mit dem Anspruch der ständigen Erneuerung und Weiterentwicklung bieten wir Perspektive und suchen zum nächstmöglichen Termin Unterstützung im Bereich Vereinsorganisation:




DEINE AUFGABEN

- Bearbeitung allgemeiner Büro- und Verwaltungstätigkeiten des e.V.-Bereichs
- Unterstützung des Mitgliederwesens sowie der Buchhaltung und weiterer Bereiche wie den sportlichen Abteilungen oder dem Museum
- Bearbeitung von telefonischen und schriftlichen Kundenanfragen, Korrespondenz, Schriftverkehr und Protokollierung
- Vor- und Nachbereitung von Vereinsveranstaltungen und Sitzungen
- Mitarbeit bei weiteren Projekten und Aufgaben

DEIN PROFIL


- Abgeschlossene kaufmännische Berufsausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Hohes Maß an Selbstständigkeit, Zuverlässigkeit, Belastbarkeit, Flexibilität und Teamfähigkeit
- Sehr gute Kenntnisse der Microsoft-Office-Anwendungen
- Bereitschaft zur Arbeit auch am Wochenende
- Affinität zum Sport

WIR BIETEN

 Zuschuss zur Altersvorsorge


 Gute Verkehrsanbindung


 Firmenevents


 Heiß- und Kaltgetränke

 Mittagstisch

 Mitarbeiterrabatte

 Vertrauensarbeitszeit

 Kostenloser Parkplatz

 Profifußball live

Bei der ausgeschriebenen Stelle handelt es sich um eine zunächst befristete Vollzeitstelle. Haben wir dein Interesse geweckt? Dann freuen wir uns darauf, dich kennen zu lernen. Bitte sende uns deine vollständigen Unterlagen inkl. Angaben zu deiner Verfügbarkeit und Gehaltsvorstellung per E-Mail an: bewerber@fck.de (max. 5MB)



1. FC Kaiserslautern e.V.
Fritz-Walter-Straße 1
67663 Kaiserslautern
z.Hd. Julia Martin, Personal